

Konstantynowo, 15 stycznia 2020 r.

Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Nadleśnictwa Konstantynowo

Regulamin opracowano na podstawie :

- Ustawy z 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jedn. Dz.U. z 1996r. nr 70 poz.335 ze zm.).
- Ustawy z 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. nr 79, poz.854 ze zm.).
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz.U. 2009.43.349).

I. Osoby uprawnione do korzystania z ZFŚS.

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze środków funduszu są:
 - a) Pracownicy zakładu, pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych, macierzyńskich oraz zdrowotnych.
 - b) Emeryci i renciści - byli pracownicy Nadleśnictwa Konstantynowo.
 - c) Członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. a i b.
 - d) Wdowy/wdowcy po pracownikach, rencistach i emerytach byłych pracownikach Nadleśnictwa Konstantynowo do chwili zawarcia przez nich ponownego związku małżeńskiego.
 - e) Osoba sprzątająca biurowiec oraz pomieszczenia socjalne.
2. Za członków rodzin, o których mowa w ust.1 pkt. c uważa się :
 - a) Dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, dzieci konkubentów pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej o ile nie ukończyły 18 lat oraz nie zawarły związku małżeńskiego.
 - b) Współmałżonków.
 - c) Konkubentów osób uprawnionych pozostających w trwałym związku przez okres minimum 3 lat (wymagane złożenie oświadczenia o trwaniu związku przez osobę uprawnioną).

II. Przeznaczenie środków ZFŚS

1. Środki Funduszu przeznacza się na:
 - a) Pomoc rzeczową w formie drewna opałowego.
 - b) Pomoc finansowa w postaci bonów towarowych.
 - c) Pomoc finansową (zapomogi pieniężne bezzwrotne) przyznawaną w szczególnych zdarzeniach życiowych, rodzinnych oraz materialnych.
 - d) Uczestnictwo pracowników Nadleśnictwa Konstantynowo w rozgrywkach o puchar dyrektora RDLP Poznań w piłce siatkowej.
 - e) Dofinansowanie uczestnictwa w wycieczce zorganizowanej przez Nadleśnictwo Konstantynowo.

III. Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.

A. Oświadczenie o dochodach netto.

1. Oświadczenie o miesięcznych dochodach netto uprawniony powinien złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.III.2020r** na adres: **Nadleśnictwo Konstantynowo, Konstantynowo 1, 62-053 Konstantynowo** listownie lub osobiście w sekretariacie nadleśnictwa lub bezpośrednio przewodniczącemu Komisji Socjalnej. Kopertę należy opatrzyć dopiskiem „Komisja Socjalna”. Oświadczenie zachowuje ważność przy rozpatrywaniu wniosków o świadczenia socjalne od **16.III.2020r** – do **15.III.2021r**.
1. Niezłożenie oświadczenia o miesięcznych dochodach w terminie spowoduje brak prawa do ubiegania się o którekolwiek świadczenie socjalne określone w regulaminie Z.F.Ś.S. obowiązującym na dany rok!

B. Podstawą do udzielenia świadczenia jest:

1. Złożenie wniosku przez osobę uprawnioną lub Związki Zawodowe przy Nadleśnictwie Konstantynowo umotywowanego sytuacją życiową, rodzinną oraz materialną.
2. Złożenie oświadczenia o miesięcznych dochodach netto z ostatnich 12 miesięcy tj. od 1.I. do 31.XII. poprzedniego roku.
3. Podstawą ustalenia średniego miesięcznego dochodu przypadającego na członka rodziny* są łączne dochody wszystkich członków rodziny* wyszczególnionych poniżej pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uprawnionego z 12 ostatnich miesięcy od 1.I. do 31.XII. poprzedniego roku.

Uwaga!

* Za członków rodzin, o których mowa w pkt. 3 uważa się :

- a) Pracowników, emerytów i rencistów – byłych pracowników Nadleśnictwa Konstantynowo.
 - b) Współmałżonków.
 - c) Konkubentów osób uprawnionych pozostających w trwałym związku przez okres minimum 3 lat (wymagane złożenie oświadczenia o trwaniu związku przez osobę uprawnioną).
 - d) Dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka oraz konkubenta, pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej - o ile nie ukończyły 18 lat, a jeżeli pobierają naukę w formach szkolnych – do ukończenia nauki nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz nie zawarły związku małżeńskiego.
4. W przypadku wdów/wdowców po pracownikach, rencistach i emerytach byłych pracownikach Nadleśnictwa Konstantynowo oraz osoby sprzątające biurówiec i pomieszczenia socjalne do wyliczenia dochodu należy przyjąć ich własne dochody netto.

Uwaga!

Uwzględnić należy dochód np. ze stosunku pracy bez względu na formę zatrudnienia, z działalności gospodarczej, z rolnictwa, z działalności pozarolniczej, z najmu, z dzierżawy oraz wszystkich pozostałych źródeł dochodu. Dochodem netto jest dochód pomniejszony o składki na ubezpieczenia społeczne i podatki.

5. Kwota dofinansowania do różnych świadczeń jest przyznawana według tabel, opracowanych z zastosowaniem kryterium dochodowego przez pracodawcę w uzgodnieniu z zakładową organizacją związkową, stanowiących załączniki nr: 1, 2 oraz 3 do niniejszego regulaminu.

6. Wszystkie świadczenia pieniężne wypłacane będą w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zatwierdzenia wniosku. Wypłata świadczeń pieniężnych z wniosków zatwierdzonych w danym roku musi nastąpić do końca tego roku.
7. Wszystkie świadczenia mają charakter uznaniowy!

V. Informacje dotycząca ochrony danych osobowych.

1. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1316) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119/1 z 4.5.2016), w skrócie RODO.

2. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez Nadleśnictwo Konstantynowo jako administratora danych osobowych oraz działających w jego imieniu i z jego upoważnienia, wydanego pisemnie dla członków zakładowej komisji socjalnej, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy danych w okresie wykonywania funkcji w komisji oraz po jej zakończeniu. Dane osób uprawnionych są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Funduszu.

3. Pracodawca nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym dokonuje przeglądu danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, w celu ustalenia niezbędności dalszego przechowywania tych danych ze względu na cel i okres ich przetwarzania.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Podstawę prowadzonej działalności socjalnej stanowi zatwierdzony przez Nadleśniczego roczny plan dochodów i wydatków.
2. Wstępnej kwalifikacji wniosków o udzielenie pomocy z funduszu dokonuje Komisja Socjalna.
3. Decyzje o przyznaniu osobom uprawnionym do świadczeń z funduszu podejmuje Nadleśniczy w oparciu o obowiązujące przepisy oraz niniejszy regulamin.
4. Odmowa przyznania wnioskowanego świadczenia wymaga uzasadnienia.
5. Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfałszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostaje obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami (ustawowymi) liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu, poniesionymi przez pracodawcę w związku z zakupem lub wypłaceniem świadczenia.
6. Narodziny dziecka osoba uprawniona w celu objęcia tego dziecka świadczeniem socjalnym zobowiązana jest zgłosić w formie pisemnej Komisji Socjalnej.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 5/2020r
Nadleśniczego Nadleśnictwa Konstantynowo

7. W przypadku śmierci pracownika, emeryta lub rencisty - byłych pracowników Nadleśnictwa Konstantynowo członkowie ich rodzin uprawnieni do korzystania ze środków Z.F.Ś.S. zobowiązani są wystąpić z pisemnym wnioskiem o objęcie ich świadczeniami oraz złożyć oświadczenie o dochodach.
8. Liczbę emerytów i rencistów, na których dokonuje się zwiększenia odpisu na fundusz socjalny ustala się na 31 maja na podstawie liczby oświadczeń o dochodach uprawniających do korzystania ze świadczeń złożonych przez emerytów i rencistów na dany rok.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Treść regulaminu została uzgodniona z zakładową organizacją związkową.
11. Regulamin wchodzi w życie od dnia 15.01.2020r. Z dniem wejścia w życie nowego regulaminu przestaje obowiązywać Regulamin Z.F.Ś.S. z dnia 4.01 2019r
12. Integralną część regulaminu stanowią załączniki nr 1,2,3,4,5,6, oraz 7:
 - Załącznik **Nr 1** dot. zasad przyznawania pomocy finansowej w postaci bonu towarowego.
 - Załącznik **Nr 2** dot. zasad dofinansowania uczestnictwa w wycieczce.
 - Załącznik **Nr 3** Wniosek o udzielenie pomocy rzeczowej w postaci drewna opałowego.
 - Załącznik **Nr 4** Wniosek o udzielenie zapomogi finansowej w postaci bonu towarowego.
 - Załącznik **Nr 5** Wniosek o dofinansowanie uczestnictwa w wycieczce.
 - Załącznik **Nr 6** Oświadczenie o dochodach netto uprawnionego.
 - Załącznik **Nr 7** Preliminarz wydatków na rok 2020

Komisja w składzie :

Przewodniczący: Zenon Jasiczak

Sekretarz: Mateusz Giełda -Pinas

Członkowie: Karolina Norek

Witold Oberenkowski

Paweł Gawron

Marcin Szwarc

Piotr Czajka

Związki zawodowe

Zatwierdzam

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantino z 15.01.2020 r.

Zasady przyznawania pomocy

1. Ilość pomocy rzeczowej w **postaci drewna opałowego sosnowego** uzależniona jest od miesięcznego dochodu netto na członka rodziny i wynosi:

| | |
|-----------------------------------|-------------------|
| do 1000 zł netto / m-c: | 6,00 mp |
| od 1001zł do 1500 zł netto / m-c: | 4,80 mp |
| od 1501zł do 2000 zł netto / m-c: | 2.40 mp |
| od 2001zł netto / m-c: | nie przyznaje się |

UWAGA! Pomoc przyznaje się rodzinie 1 raz w roku kalendarzowym.

2. Pomoc finansowa w postaci bonów towarowych przyznaje się rodzinie uprawnionego 1 raz w roku kalendarzowym (w miesiącu grudniu) . **Wartość pomocy finansowej – gotówka / bonów towarowych wynosi 100zł**, a wartość pomocy zależy od liczby dzieci do 18 roku życia w rodzinie (decyduje data urodzenia) zgodnie z poniższą tabelą:

| Liczba dzieci | Liczba bonów |
|---------------|--------------|
| 0 | 1 |
| 1 | 2 |
| 2 | 3 |
| 3 | 4 |
| 4 | 5 |
| 5 | 6 |

Zatwierdzam

Załącznik Nr 2
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantynowo z 15.01.2020 r.

**Zasady dofinansowania uczestnictwa w wycieczce organizowanej przez
Nadleśnictwo Konstantynowo.**

Kwota wyjściowa dofinansowania wynosi 1700,00 zł brutto. Dofinansowanie będzie zróżnicowane procentowo w zależności od miesięcznych dochodów netto na członka rodziny jak niżej:

Dochód netto na członka rodziny:

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| do 4000.00 zł - | 100% kwoty wyjściowej |
| od 4001.00 zł do 5000.00 zł - | 90% kwoty wyjściowej |
| od 5001.00 zł - | 80% kwoty wyjściowej |

Pomoc przyznawana jest rodzinie! Z dofinansowania uczestnictwa w wycieczce uprawniona rodzina może skorzystać 1 raz w roku kalendarzowym.

Zatwierdzam

Załącznik Nr 3
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstaktynowo z 15.01.2020 r.

Imię:.....Nazwisko:.....

Miejscowość:Ulica:Nr domu:Nr mieszkania:

Kod pocztowy:Pocztka:

WNIOSEK O ŚWIADCZENIE RZECZOWE
w postaci drewna opałowego
z Funduszu Socjalnego Nadleśnictwa Konstaktynowo

Prośbę swoją motywuję (należy uwzględnić sytuację życiową, rodzinną i materialną):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy(a) odpowiedzialności przewidzianej w dziale IV pkt.5 Regulaminu, który brzmi:

Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfałszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostaje obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami (ustawowymi) liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu, poniesionymi przez pracodawcę w związku z zakupem lub wypłaceniem świadczenia.

.....
Data

.....
Podpis

Zgodnie z Regulaminem FS 2020 r. przyznano pomoc rzeczową w wysokości mp.

Komisja Socjalna:

Zatwierdzam:

Załącznik Nr 4
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantynowo z 15.01.2020 r.

Imię:.....Nazwisko:.....

Miejscowość:Ulica:Nr domu:Nr mieszkania:

Kod pocztowy:Poczta:

WNIOSEK O ŚWIADCZENIE FINANSOWE
Pomoc finansowa w postaci bonów towarowych
z Funduszu Socjalnego Nadleśnictwa Konstantynowo

Prośbę swoją motywuję (należy uwzględnić sytuację życiową, rodzinną i materialną):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy(a) odpowiedzialności przewidzianej w dziale IV pkt.5 Regulaminu, który brzmi:

Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfalszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostaje obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami (ustawowymi) liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu, poniesionymi przez pracodawcę w związku z zakupem lub wypłaceniem świadczenia.

.....
Data

.....
Podpis

Zgodnie z Regulaminem FS 2020 r. przyznano pomoc rzeczową w wysokości

Komisja Socjalna:

Zatwierdzam:

Załącznik Nr 5
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantynowo z 15.01.2020 r.

Imię: Nazwisko:

Miejscowość: Ulica: Nr domu: Nr mieszkania:

Kod pocztowy: Poczta:

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE
z Funduszu Socjalnego Nadleśnictwa Konstantynowo
uczestnictwa w wycieczce organizowanej przez Nadleśnictwo Konstantynowo
Prośbę swoją motywuję (należy uwzględnić sytuację życiową, rodzinną i materialną):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Świadczenie proszę przelać na konto bankowe nr:

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy(a) odpowiedzialności przewidzianej w dziale IV pkt.5 Regulaminu, który brzmi:

Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfałszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostaje obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami (ustawowymi) liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu, poniesionymi przez pracodawcę w związku z zakupem lub wypłaceniem świadczenia.

.....
Data

.....
Podpis

Zgodnie z Regulaminem FS 2020 r. przyznano dofinansowanie w wysokości zł brutto,
(słownie:).

Komisja Socjalna:

Zatwierdzam:

**Załącznik Nr 6
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantynowo z 15.01.2020 r.**

**Oświadczenie o dochodach netto osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Nadleśnictwa Konstantynowo obowiązujące
od 16.III.2020 r. do 15.III.2021 r.**

1. Imię:.....Nazwisko:.....

Miejscowość:Ulica:Nr domu: Nr mieszkania:

Kod pocztowy:Poczta:

2. Średni dochód miesięczny netto z 12 miesięcy tj. od 1.I. do 31.XII. poprzedniego roku przypadający na jedną uprawnioną osobę w rodzinie wynosi: zł
(słownie złotych:).

2.1 Należy zsumować dochody netto własne oraz wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wyszczególnionych w pkt. 2.1, następnie podzielić przez liczbę członków rodziny! Dochodem netto jest dochód pomniejszony o składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i podatki.

Uwaga! Za członków rodziny uważa się:

- pracowników zakładu, pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, macierzyńskich oraz zdrowotnych,
- emerytów i rencistów - byłych pracowników Nadleśnictwa Konstantynowo,
- współmałżonków w/w
- konkubentów osób uprawnionych pozostających w trwałym związku przez okres minimum 3 lat (wymagane złożenie oświadczenia o trwaniu związku przez osobę uprawnioną).
- dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka oraz konkubenta, pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej - o ile nie ukończyły 18 lat, a jeżeli pobierają naukę w formach szkolnych – do ukończenia nauki nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz nie zawarły związku małżeńskiego.

2.2. Gdy w momencie składania lub po złożeniu oświadczenia zmieniła się sytuacja materialna rodziny uprawnionego do pomocy socjalnej, w porównaniu do sytuacji w roku poprzednim (np. utrata źródła dochodu przez członka rodziny lub uzyskanie nowego źródła dochodu) to zamiast dochodu takiej osoby (której zmieniła się sytuacja materialna) za rok poprzedni uwzględnić należy aktualnie osiągnięty dochód przez tą osobę, a następnie wylicza się średni miesięczny dochód rodziny zgodnie z zasadami podanymi powyżej (tj. dochody pozostałych członków rodziny przyjmuje się z roku poprzedniego). W przypadku zmniejszenia się (np. rozwód, przekroczenie odpowiedniego wieku dziecka itp.) lub zwiększenia się (urodzenie dziecka, zawarcie związku małżeńskiego itp.) liczby członków rodziny uprawnionych do korzystania z Funduszu, już po złożeniu oświadczenia, to uprawniony składa nowe oświadczenie przeliczając odpowiednio dochody. Gdy informację składa uprawniony, który podjął dopiero pierwszą pracę podaje aktualne dochody podzielone przez liczbę miesięcy, za które je osiągnął.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 5/2020 r
Nadleśniczego Nadleśnictwa Konstantynowo

2.3 W przypadku wdów/wdowców po pracownikach, rencistach i emerytach - byłych pracownikach Nadleśnictwa Konstantynowo oraz osoby sprzątajacej biurów i pomieszczenia socjalne na podstawie umowy-zlecenia z dnia 31.12.2018r. do wyliczenia dochodu należy przyjąć ich własne dochody netto.

UWAGA! Uwzględnić należy dochód netto np. ze stosunku pracy bez względu na formę zatrudnienia, z działalności gospodarczej, z rolnictwa, z działalności pozarolniczej, z najmu, z dzierżawy, emerytury, renty oraz wszystkich pozostałych źródeł dochodu.

3. Liczba uprawnionych członków rodziny we wspólnym gospodarstwie domowym uwzględniona przy wyliczeniu: (Wliczyć należy składającego oświadczenie + uprawnionych członków rodziny zgodnie z pkt.2.1).

3.1 Wyszczególnienie do wyliczenia dochodu członków rodziny zgodnie z pkt.2.1:

(W tabelce wpisać należy np. współmałżonkę/a, córkę, syna, konkubentkę/a (wymagane oświadczenie o długości trwania związku). Wnioskodawca nie wpisuje siebie).

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia (dotyczy tylko dziecka) | Uwagi |
|-----|-----------------|-----------------------|--|-------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

4. Oświadczenie o dochodach netto uprawniony powinien złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.III.2020 r.** w zaklejonej kopercie opatrzonej dopiskiem „Komisja Socjalna”. Obowiązuje jedna z poniższych form dostarczenia:

- Listownie na adres: **Komisja Socjalna, Nadleśnictwo Konstantynowo, Konstantynowo 1, 62-053 Konstantynowo.**
- Osobiście: w sekretariacie Nadleśnictwa Konstantynowo.
- Bezpośrednio przewodniczącemu Komisji Socjalnej.

5. Oświadczenia przesłane pocztą elektroniczną nie będą przyjmowane!

6. Oświadczenie zachowuje ważność przy rozpatrywaniu wniosków o świadczenia socjalne od **16.III.2020 r.** – do **15.III.2021 r.**

7. Niezłożenie oświadczenia o dochodach w terminie spowoduje brak prawa do ubiegania się, o którekolwiek świadczenie socjalne określone w regulaminie Z.F.Ś.S. obowiązującym na dany rok.

8. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość wyżej przedstawionych danych.

(data i własnoręczny podpis)